
Santa Ana Regional Water Quality Control Board

ANUNCIO DE LA AGENDA

REUNIÓN DE LA JUNTA REGIONAL

Viernes, 22 de julio de 2022, a las 9:00 a.m.

Orange County Water District

18700 Ward Street

Fountain Valley, CA 92708

y por Video y Teleconferencia (para el público que vaya a comentar))

Vea la [Transmisión en vivo](#)

PROTOCOLOS DE COVID-19 EN EL DISTRITO DE AGUA DEL CONDADO DE ORANGE (OCWD) – El OCWD requiere que todos los visitantes llenen la Forma de Datos de COVID-19 de Visitantes en la página 6 de esta agenda. Los visitantes tendrán que llenar esta forma el día del evento y dejarla en la casilla de los guardias de seguridad. Llene la forma antes o pídale una al guardia antes de entrar.

AVISO:

Para esta reunión habrá un lugar físico y la opción para que el público participe remotamente.

No se requiere computadora para participar en la reunión – el público también tendrá la opción de unirse a la reunión por teléfono. Para más información de cómo participar en la reunión de forma virtual, visite el sitio web de la Santa Ana Water Board en:

https://www.waterboards.ca.gov/santaana/board_info/remote_meeting/index.html

Opción de Video and Teleconferencia:

Si **solo desea ver o escuchar** la reunión **SIN** comentar, la transmisión usual vía internet estará disponible en <https://cal-span.org/>

Para comentar **de lejos** sobre un punto de la agenda, llene la tarjeta virtual para hablar vía Zoom en:

https://us02web.zoom.us/webinar/register/WN_RqcOJsrJRLmwbkQgO3YdCQ

Debe enviar la tarjeta virtual para hablar **a más tardar para las 5pm del 20 de julio de 2022**. Si pierde la fecha límite, envíe la tarjeta virtual lo más pronto posible (pero no se garantiza que podrá participar en la reunión).

Los participantes virtuales no podrán participar en la reunión de Zoom hasta recibir un *e-mail* con la clave. Después de enviar la forma de inscripción en línea, recibirá un *e-mail* con el enlace y los números de teléfono de Zoom para participar en la reunión – si

no los recibe, contacte a jessica.baenre@waterboards.ca.gov o llame al 951-782-3285. Para ayuda durante la reunión, escriba a r8support@waterboards.ca.gov

Opción de Participar en Persona:

Para comentar en persona en el **lugar físico de la reunión** sobre un punto de la agenda, **es muy recomendable** que llene por adelantado la tarjeta para hablar aquí: <https://forms.office.com/g/V2ff0Vz4MY>

En el lugar físico de la reunión, puede escanear con su cámara el Código QR y llenar la tarjeta virtual para hablar sobre un punto de la agenda dando clic en el enlace de forms.office.com que recibirá.

Tome en cuenta que en general, las personas podrán comentar según el orden en que enviaron su tarjeta virtual para hablar; y también que el presidente de la Junta tiene la discreción de indicar el orden para hablar.

ORDEN DE LA AGENDA

Los puntos de la agenda están enumerados solo por identificarlos y es posible que no necesariamente se traten en ese orden.

Punto 1. Presentaciones

Punto 2. Foro Público – Cualquier persona puede dirigirse a la Junta Regional sobre cualquier asunto dentro de la jurisdicción de la Junta Regional, siempre y cuando el asunto no aparezca en otro lugar de la agenda, no esté programado en otra agenda en el futuro, y que no esté pendiente ante la Junta.

Punto 3. Reporte de la Persona de Enlace de la Junta Estatal (State Water Resources Control Board) – Dorene D'Adamo, Integrante de la Junta dará una actualización sobre las actividades de la Junta Estatal.
{Dorene D'Adamo 916-641-5609 dorene.dadamo@waterboards.ca.gov}

Punto 4. Acta de la Reunión Regular de la Junta Regional del 3 de junio de 2022 – La Junta (Board) considerará aprobar las Actas de la reunión regular de la Junta (Board) del 3 de junio de 2022.
{Jessica Baenre 951-782-3285 jesscia.baenre@waterboards.ca.gov}

Punto 5. Consideración de los Temas del Calendario de Consentimiento – Se espera que los temas señalados con un asterisco (*) serán de rutina y no controversiales. Se pedirá a la Junta Regional que considere estos temas a la vez y sin discusión. Si cualquier persona interesada, miembro de la Junta (Board), o del personal, solicita que un tema se quite del calendario de consentimiento, el tema será tratado en el orden indicado.

Punto *6. Requisitos de Descargo de Desperdicios (WDRs) para: Yorba Linda Estates, LLC, Esperanza Hills Specific Area Project, Condado de Orange No

Incorporado – Los WDRs son para autorizar descargas de 1.01 acres de relleno en aguas del estado. Las aguas que se proponen rellenar son drenajes efímeros tributarios del Santa Ana River (Tramo 2). La descarga de relleno es en relación al Esperanza Hills Specific Area Project propuesto, que construiría un desarrollo residencial en cerca de 469 acres. El Proyecto consiste de 340 unidades residenciales de casas unifamiliares en cerca de 175 acres. El Proyecto incluye otros elementos como **1)** 151 acres de espacio abierto natural, **2)** 127 acres de pendientes ajardinadas y regadas, y **3)** 16 acres de parques y cuencas de detención para cerca de 294 acres de espacio abierto. **Orden Número R8-2022-0048**
{Claudia Tenorio 951-782-4963 claudia.tenorio@waterboards.ca.gov}

Punto 7. Estudio de Monitoreo de Aguas Residuales y la Pandemia de COVID-19

– En respuesta a la pandemia del COVID-19, los investigadores evaluaron si el monitoreo de las aguas residuales municipales y lodo para detectar SARS-CoV-2 puede revelar información importante para alertar a funcionarios de salud estatales y locales sobre brotes de COVID- 19. El SARS-CoV-2 es el virus que causa el COVID-19. El personal del SCCWRP dará un resumen del estudio de monitoreo de aguas residuales y su importancia a la pandemia. El SCCWRP es el Southern California Coastal Water Research Project. (punto informativo)
{Jayne Joy 951-782-3284 jayne.joy@waterboards.ca.gov}

Punto 8. Actualización sobre el Progreso del Derecho Humano al Agua – El personal de la Junta del Agua de Santa Ana dará un resumen de las actividades completadas en el 2022 conforme a la Resolución R8-2019-0078 del Derecho Humano al Agua de la Región. (punto informativo)
{Jayne Joy 951-782-3284 jayne.joy@waterboards.ca.gov}

Punto 9. Prioridades de Aplicación de la Ley y Actualizaciones – El personal de la Junta del Agua de Santa Ana proveerá las prioridades de aplicación de la ley para el Año Fiscal FY22/23. (Punto Informativo)
{Chuck Griffin 951-782-4996 chuck.griffin@waterboards.ca.gov}

Punto 10. Reporte de la Funcionaria Ejecutiva
{Jayne Joy 951-782-3284 jayne.joy@waterboards.ca.gov}

Punto 11. Comunicaciones de la Funcionaria Ejecutiva y Miembros de la Junta Regional - Los Miembros de la Junta Regional y el Funcionario Ejecutivo pueden discutir reuniones, comunicaciones, correspondencia u otros artículos de interés general relacionados con asuntos dentro de la jurisdicción de la Junta (Board). No habrá votación ni se tomará ninguna acción formal.

Punto 12. Tour del GWRS del Distrito de Agua del Condado de Orange (OCWD). – Habrá un tour informativo de una hora del GWRS (Sistema de Reposición de Agua Subterránea) de las instalaciones de Reciclaje de Agua del OCWD. El tour será cerca de las 11:15 a.m. y partiremos del lugar de la reunión de la Junta. El tour incluye caminar, subir escaleras, y estar parados hasta por 45

minutos. El GWRS en una planta de tratamiento avanzado de agua en operación y es un área en construcción. Se requieren zapatos cerrados (no de tacón). Se recomienda llevar pantalones de mezclilla o de vestir (no se recomienda llevar falda o shorts). Todos pueden participar, pero deben inscribirse con anticipación contactando a Kira Erquiaga en: kerquiaga@ocwd.com (a más tardar para el 18 de julio de 2022). Todos los participantes del tour tienen que llenar la Forma de Datos de COVID-19 de Visitantes. La Junta no votará ni tomará medidas en el tour, pero puede observar y preguntar. **Aviso Público**
{Jessica Baenre 951-782-3285 jessica.baenre@waterboards.ca.gov}

Sesión Cerrada - En cualquier momento durante la sesión regular, la Junta Regional puede aplazar a una sesión cerrada para:

- a. considerar evidencia recibida en una audiencia de adjudicación y deliberar sobre una decisión que será alcanzada a base de esa evidencia (Código de Gob. Sección 11126(c)(3));
- b. considerar el nombramiento, empleo, evaluación del desempeño o despido de un empleado público o para escuchar quejas o cargos contra un empleado público (Código de Gob. Sección 11126(a)(1));
- c. discutir exposición significativa al litigio (Código de Gob. Sección 11126(e)(2)(B)(i));
- d. discutir si se iniciará un litigio (Código de Gob. Sección 11126(e)(2)(C)(i)); y
- e. discutir litigios pendientes en los siguientes asuntos (Código de Gob. §11126, subdivison. (e)):
 - (1) *United El Segundo, Inc. & Rapid Gas, Inc. vs. Santa Ana Regional Water Quality Control Board*, Riverside Cnty. Super. Ct., Case No. RIC 1722363 [Challenging Cleanup and Abatement Order R8-2016-0048].
 - (2) *Cham-Cal Engineering Inc. and Western Avenue Associates, L.P. v. California Regional Water Quality Control Board-Santa Ana Region et al.*, Riverside Cnty. Super. Ct., Case No. CVRI 2101353 [Challenging Administrative Civil Liability Order R8-2020-0046].
 - (3) *California Coastkeeper and Orange County Coastkeeper v. California Regional Water Quality Control Board, Santa Ana Region*, Alameda Cnty. Super. Ct., Case No. RG21113898 [Challenging Order R8-2021-0011 issued to Poseidon Resources (Surfside) L.L.C. for the Huntington Beach Desalination Facility].
 - (4) *Jonathan H. Cannon, as Trustee of the Cannon Family Trust, et al. v. Santa Ana Regional Water Quality Control Board*, Orange Cnty. Super. Ct., Case No. 30-2021-011835513-CU-WM-CJC [Challenging Investigative Order R8-2020-0047].

Aplazamiento – hasta la continuación de la Reunión de la Junta (Board) del 9 de septiembre de 2022, a las 9:00 a.m. Vea nuestro sitio web para actualizaciones: https://www.waterboards.ca.gov/santaana/board_info/agendas/2022_agendas.html

AVISOS

Cualquier persona que tenga alguna incapacidad y necesite ajustes razonables para participar en esta reunión de la Junta Regional, deberá ponerse en contacto con Jessica Baenre al 951-782-3285 o en jessica.baenre@waterboards.ca.gov, por lo menos 7 días antes de la reunión.

Si necesita servicios de intérprete, puede contactar a Jessica Baenre jessica.baenre@waterboards.ca.gov por lo menos 10 días hábiles antes de la fecha de la reunión de la Junta (Board).

Cualquier persona interesada en obtener información o dar su aporte sobre solicitudes pendientes para certificación de estándares de la calidad del agua bajo la Sección 401 de la Ley Federal de Agua Limpia (Federal Clean Water Act), nos puede contactar por correo electrónico RB8-401application@waterboards.ca.gov.

Cambios y postergaciones que puedan afectar este temario se publicarán en nuestro sitio web y se enviarán automáticamente a las personas suscritas a nuestra lista de correo electrónico. Si usted desea suscribirse a nuestra lista de correo electrónico para el temario, vaya al [Sitio Web de la Junta Regional](#) y en la parte de arriba de la página, haga clic en "Subscribe", ponga su información y haga clic en "Subscribe". Aquellos que no se han suscrito deben visitar nuestro sitio web antes de la fecha de la reunión de la junta para ver cualquier cambio en el temario. Documentos que sustentan asuntos del temario se publican en nuestro sitio web al menos 7 días antes de la fecha de la reunión. Para ver o descargar la documentación, vaya al [Sitio Web de la Junta Regional](#) y en la parte de arriba, haga clic en "Regional Board" y luego haga clic en "Agendas".



FORMA DE DATOS DE COVID-19 DE VISITANTES

*TIENE QUE LLENAR ESTA FORMA EL DÍA QUE VISITE EL
OCWD (Distrito de Agua del Condado de Orange)*

Escriba su nombre en letra de molde: _____ Compañía: _____

1. ¿Tiene o en los últimos 10 días ha tenido síntomas de Covid-19 (dificultad para respirar; fiebre ≥ 100.4 °F; pérdida de olfato/gusto; fatiga/dolor de músculos o el cuerpo; inicio agudo de tos; náusea/vómito/diarrea; dolor de garganta; dolor de cabeza, congestión/goteo nasal)?

Sí No

2. ¿Ha tenido contacto recientemente con alguien que haya salido positivo con Covid-19 o que tiene síntomas de Covid-19?

Sí No

3. Es su responsabilidad informarles al OCWD si sale positivo con Covid-19 o si experimenta cualquier síntoma de COVID-19.

Firma: _____

Fecha: _____